



DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL
Jefatura de Supervisión

Solicitud INSPECCIÓN DE ESTABLECIMIENTO:

Datos de el Propietario:

Nombre: _____

Domicilio: _____

Teléfono: _____ Cel.: _____

Datos del Establecimiento:

Nombre: _____

Calle y Número: _____

Colonia o Fraccionamiento: _____

Teléfono: _____ Cel.: _____

Declaro bajo protesta de decir verdad que soy propietario y/o Representante legal del inmueble descrito y responsable de la autenticidad y validez de los documentos que presento.

Nombre y Firma del Propietario o Representante legal

Datos de Ubicación del Inmueble:

Clave Catastral: _____

Calle y Número: _____

Colonia o Fraccionamiento: _____

Superficie del Predio: _____

Estacionamiento: _____

Solicitud para: Apertura de Negocio Renovación

Clasificación de Uso:

Giro Específico: _____

Croquis de Ubicación:

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN:

Observaciones:

ID:	Folio:	Recibió:

LA DIRECCION GENERAL NO RECONOCERA FORMATO MODIFICADO NO AUTORIZADO,

REQUISITOS PARA SOLICITAR LA INSPECCION DE ESTABLECIMIENTO:

- Original y copia de la solicitud devidamente requisitada, con nombre y firma originales.
- Copia de una identificación Oficial del Propietario y/o Representante Legal.
- Licencia de Uso de Suelo Autorizada por la Dirección General de Desarrollo Urbano. (Ambos Lados)
- Planta de Conjunto con Distribución de Cajones de Estacionamiento y Dimensiones del Establecimiento incluyendo el mobiliario.

Requisitos Para Realizar La Inspección :

- El Mobiliario Debera Estar Colocado de Acuerdo a la Planta Arquitectonica Presentada al Momento de La Inspección.

Observaciones :

- En caso de no cumplir en su totalidad con los Requisitos expresos en esta solicitud y con la normatividad vigente, la Dirección Procedera a emitir un oficio con las anomalías observadas.
- La Dirección General de Desarrollo Urbano Municipal se Reserva el Derecho de Solicitar Informacion Adicional y de Realizar Inspecciones Posteriores.

El Tiempo de Respuesta Para su Tramite es de 10 Días Naturales a partir de la Fecha de Ingreso